



AJUNTAMENT DE LA VILA DE LLÍVIA

Carrer dels Forns 10-12, 17527 - Llivia. Telf. 972 896 011 e-mail. ajuntament@llivia.org

P-1.710.100-G



ORDENANÇA FISCAL NÚM. 6 REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

Article 1r. Fonament i naturalesa

1. En exercici de les facultats concedides pels articles 133.2 y 142 de la Constitució Espanyola, i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 i 20 a 27 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius, que es regirà per la normativa vigent en cada moment i per aquesta Ordenança fiscal les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 57 del citat text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Article 2n. Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.

A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

2. No estarà subjecte a aquesta taxa la tramitació de documents i expedients necessaris pel compliment d'obligacions fiscals municipals, així com les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol índole i els relatius a la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal que estiguin gravats per una altra taxa municipal, o pels que se exigeixi un preu públic per aquest Ajuntament.

Article 3r. Subjecte passiu

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les Entitats a les que fa referència l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, que sol·licitin, provoquin o en l'interès dels quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

Article 4t. Responsables

1. Seran responsables solidaris de les obligacions tributàries del subjecte passiu, les persones físiques o jurídiques esmentades a l'article 42 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.



2. Respondran subsidiàriament els Administradors de les societats i els Síndics, Interventors o Liquidadors de fallides, concursos, societats i Entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Article 5è. Exempcions subjectives

Gaudiran d'exempció aquells contribuents en què concorrin de les següents circumstàncies:

1a. Haver estat declarades pobres per precepte legal.

2a. Estar inscrites en el Padró de la Beneficència com a pobres de solemnitat.

3a. Haver obtingut el benefici judicial de pobresa, pel que fa als expedients que han de fer efecte, precisament, en el procediment judicial en el que hagin estat declarats pobres.

Article 6è. Quota Tributària

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb la tarifa que conté l'article següent.

2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació de l'acte recaigut.

3. Les quotes que en resulten de l'aplicació de les tarifes anteriors s'incrementaran en un 50 per cent quan els interessats sol·licitin amb caràcter d'urgència la tramitació dels expedients que motivin la meritació.

Article 7è. Tarifa.

La tarifa a què es refereix l'article anterior s'estructura en els epígrafs següents:

Epígraf primer. Documents expedits o estesos per les oficines municipals

- Certificacions individuals d'empadronament	1,00 €
- Certificacions de convivència i d'altres censos	3,00 €
- Certificacions d'empadronament pel Forfait de Font Romeu	5,00 €
- Certificacions d'acords i resolucions municipals	3,00 €
- Compulsa fotocòpies fetes a les oficines dels originals (inclou la fotocòpia)	1,00 €
- Acta de matrimoni realitzada en l'Ajuntament	60,00 €



AJUNTAMENT DE LA VILA DE LLÍVIA

Carrer dels Forns 10-12, 17527 - Llívia. Telf. 972 896 011 e-mail. ajuntament@llivia.org

P-1.710.100-G



- Altres expedients o documents no tarifats que no requereixin informes tècnics o especialitzats	57,00 €
Altres expedients o documents no tarifats que sí requereixin informes tècnics o especialitzats o treballs tècnics o visites oculars fetes per un tècnic.	70,00 €

Epígraf segon. Documents de serveis d'urbanisme

Certificació de serveis urbanístics, informes sobre característiques de terrenys, consultes sobre edificabilitat, cèdules y certificats d'aprofitament urbanístics i certificacions per inscripció al Registre de la Propietat	70,00 €
Plànols de situació (A3)	45,00 €

Epígraf tercer. Documents en suport digital

- Documentació en suport CD	2,00 €
- Documentació en suport DVD	3,00 €

Article 8è. Bonificacions de la quota

No es concedirà cap bonificació dels imports de les quotes tributàries que s'assenyalen en la tarifa d'aquesta taxa.

Article 9è. Meritació

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir quan es presenta la sol·licitud que inicia la tramitació dels documents i expedients que estan sotmesos al tribut.

A més, la meritació es produeix quan tinguin lloc les circumstàncies que prevegin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense prèvia sol·licitud de l'interessat però redundi en benefici seu.

Article 10è. Declaració i ingrés

1. Les quotes es satisfaran en les oficines municipals, en el moment de presentació de l'escrit de sol·licitud de la tramitació del document o expedient segons la seva naturalesa, o al retirar la certificació o notificació de la resolució si la sol·licitud no existís o no fos expressa.

2. Els documents rebuts pels conductes d'altres registres generals seran admesos provisionalment, però no se'ls podrà donar curs sense el previ pagament dels drets, per a la qual cosa es requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies aboní les quotes corresponents, amb l'avertència que transcorregut dit termini sense efectuar l'abonament, es tindrà els escrits o documents per no presentats i serà arxivada la sol·licitud.



3. Les certificacions o documents que expedeixi l'administració municipal en virtut d'ofici de Jutjats o Tribunals per a tota mena de litigis, no es lliuraran ni remetraran si prèviament no s'ha satisfet la quota tributària corresponent.

Article 11è. Infraccions i sancions

1. En els casos d'incompliment de les obligacions establertes a aquesta Ordenança o normativa reguladora de l'exacció, d'acord amb el que es preveu a l'article 11 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, s'aplicarà el règim d'infraccions i sancions regulat a la Llei General Tributària i a les disposicions que la complementen i desenvolupen.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordenança fiscal entrarà en vigor a partir de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona i romandrà en vigor fins la seva modificació o derogació expresses.

CERTIFICACIÓ DE VIGÈNCIA

Anna M. Carrera Jubés, Secretària de l'Ajuntament de la Vila de Llívia, certifico que el text de l'ordenança que antecedeix és el resultant de:

- Ordenança aprovada pel Ple de la Corporació de data 14-11-2011 i publicada en el BOP núm. 248, de data 30-12-2011.
- Primera modificació acordada en sessió del Ple del dia 20-12-2012 i publicada al BOP de Girona núm. 45, de data 5-03-2013.
- Segona modificació acordada en sessió del Ple del dia 6-11-2014 i publicada al BOP de Girona núm.246, de data 29-12-2014.



AJUNTAMENT DE LA VILA DE LLÍVIA

Carrer dels Forns 10-12, 17527 - Llivia. Telf. 972 896 011 e-mail. ajuntament@llivia.org

P-1.710.100-G



I perquè consti, signo aquest certificat d'ordre i amb el vistiplau de la Sra. Alcaldessa.

Vila de Llivia, 30 de desembre de 2014.

Vist i plau
L'ALCALDESSA,

Sílvia Orriols i Palmero



La Secretària,

10/10/10

10/10/10

10/10/10