



- **En quina fase del POUM ens trobem?**

- En data **20 de gener de 2022** el Ple de l'Ajuntament de Llívia va acordar aprovar inicialment el POUM. Aquesta fase d'aprovació inicial (AI) és la fase del procediment de màxima publicitat i participació, en què les propostes del POUM són contrastades amb les determinacions ambientals, sectorials i amb la opinió pública.
- L'aprovació inicial del POUM comporta l'obligació de l'Ajuntament de Llívia d'acordar la suspensió preceptiva de l'atorgament de llicències en els àmbits del municipi on les noves determinacions comportin modificacions del règim urbanístic del sòl. El termini d'aquesta suspensió pot ser d'un o de dos anys, en funció de si s'havia adoptat l'acord previ de suspensió (potestativa) abans de l'aprovació inicial o no. En total el termini màxim de suspensió és de dos anys.
- L'Ajuntament de Llívia ha publicat l'acord d'aprovació inicial del POUM i l'anunci d'informació pública al DOGC i al BOPG, així com als següents mitjans i al propi web i xarxes socials de l'ajuntament:
 - **DOGC:** [ANUNCI pel qual es fa públic l'Acord del Ple de l'Ajuntament de Llívia pel qual s'aprova inicialment l'expedient d'aprovació del Pla d'ordenació urbanística municipal. \(gencat.cat\)](#)
 - **BOPG:** <https://ssl4.ddgi.cat/bopV1/pdf/2022/21/2022210618.pdf>
 - **Nom mitjà 1:** [link](#)
 - **Nom mitjà 2:** [link](#)
 - **Nom mitjà 3:** [link](#)
- L'Ajuntament de Llívia ha obert un termini d'informació pública de **45 dies hàbils**. Durant el període de 45 dies, el document d'aprovació inicial del POUM estarà a disposició de qualsevol persona que el vulgui consultar, tant en suport físic a les dependències municipals com en suport digital al web de l'Ajuntament. Tanmateix s'ha previst portar a terme una presentació pública del POUM i 3 reunions a la seu de l'Ajuntament per tal que el veïnat pugui consultar qualsevol dubte amb l'equip redactor del POUM i així potenciar la màxima participació possible. En aquest temps, qualsevol persona podrà registrar a l'Ajuntament les al·legacions que consideri, i es desestimaran les al·legacions que s'enregistrin passat els 45 dies hàbils del període d'exposició pública.
- Al llarg del període d'exposició pública del POUM, l'ajuntament de Llívia haurà de demanar informe preceptiu a organismes concrets i també informes a altres organismes, quan el POUM incorpori aspectes que puguin afectar la seva competència sectorial. El contingut dels informes s'ha d'incloure a l'expedient i les seves determinacions s'han de valorar en l'acord d'aprovació provisional del POUM.

• L'exposició pública: agenda i recursos para la participació

○ AGENDA

- El període d'exposició públic serà de **quaranta cinc (45) dies hàbils** a partir de la seva publicació oficial.
- Data d'aprovació inicial: 20 de gener de 2022
- Data inici exposició pública: 2 de febrer de 2022
- Data final exposició pública: 5 d'abril de 2022

○ RECURSOS HABILITATS PER L'AJUNTAMENT

- Espai físic a la sala d'actes de l'Ajuntament amb **plafons** de la planimetria i documentació d'ordenació urbanística. La consulta s'efectuarà en les dependències municipals situades al propi Ajuntament (C/ dels Forns, núm. 10) i durant l'horari del Museu Municipal.
- Espai telemàtic dins el **web de l'Ajuntament** de Llívia amb la documentació en format .pdf que es pot descarregar.
- Una **presentació pública del POUM** en la que s'explicarà als assistents el contingut del document. Aquesta presentació serà el **divendres 11 de febrer de 2022 de 18:00 a 20:00 hores a la seu de l'ajuntament**. Aquesta sessió estarà condicionada a canvis en el PROCICAT.
- **3 reunions de treball** en les que l'equip redactor donarà audiència a les persones que ho considerin per tal de resoldre qüestions relacionades amb el POUM. Aquestes reunions seran els dies següents:
 - **Dilluns 21 de febrer de 2022**, de 10:00 a 14:00 hores.
 - **Dilluns 7 de març de 2022**, de 10:00 a 14:00 hores.
 - **Dilluns 21 de març de 2022**, de 10:00 a 14:00 hores.
- Totes les sessions participatives obertes al veïnat estaran condicionades pels criteris del PROCICAT. En tot cas, l'equip redactor facilitarà que aquelles persones que tinguin limitacions per assistir físicament a una reunió puguin contactar amb l'ajuntament, el qual derivarà la consulta a l'equip redactor i sempre seguint els màxims criteris de transparència de la funció pública.

○ COM PUC PARTICIPAR?

- **Entrant per registre** de l'Ajuntament de manera presencial o telemàtica les al·legacions que es considerin necessàries; aquesta haurà de ser en paper (DIN A4 i DIN A3) i podrà estar escrita a mà o a ordinador. L'equip redactor i Ajuntament permeten l'ús del contingut gràfic i escrit del POUM en les al·legacions.
- En el cas de **voler assistir a una reunió amb els redactors del POUM** l'Ajuntament facilitarà un llistat a on apuntar-se, aportant el nom i cognoms de la persona interessada i els motius de la reunió. L'Ajuntament gestionarà l'assistència de les persones interessades **reservant com a criteri general 15 minuts per a cada consulta**. Encara que no s'estableixen límits pel que fa al nombre de consultes, l'Ajuntament donarà prioritat a les persones que no hagin fet cap tipus de consulta fins el moment.

• CONTINGUT DEL DOCUMENT D'APROVACIÓ INICIAL DEL POUM

○ MEMÒRIES

▪ **MEMÒRIA DESCRIPTIVA I JUSTIFICATIVA: INFORMACIÓ**

És una memòria elaborada a partir del procés d'extracció, anàlisi i tractament de la informació social, econòmica, ambiental i urbanística del municipi. Aquesta memòria permet justificar els criteris d'ordenació que seran desenvolupats en la Memòria d'ordenació. [descàrrega](#)

▪ **MEMÒRIA DESCRIPTIVA I JUSTIFICATIVA: ORDENACIÓ**

Aquesta memòria incorpora els objectius i criteris generals del POUM d'acord amb les determinacions del document d'avanç de POUM. En aquesta memòria se desenvolupen els criteris d'ordenació del sòl urbà, urbanitzable i no urbanitzable incorporant quadres i contingut gràfic que faciliten la comprensió de les justificacions. [descàrrega](#)

▪ **MEMÒRIA DE PARTICIPACIÓ**

Memòria que recull el procés participatiu desenvolupat en el marc de la redacció del POUM de Llívia, des del programa de participació ciutadana i document d'avanç de l'any 2012 fins al lliurament del document per a aprovació inicial en desembre de 2021. [descàrrega](#)

▪ **MEMÒRIA SOCIAL**

Aquesta memòria és el document en el que s'avaluen i justifiquen de manera raonada les determinacions i propostes del pla en matèria d'habitatge i especialment relacionades amb les necessitats socials d'accés a l'habitatge. En la memòria social s'analitzen les característiques socioeconòmiques de la població per tal d'identificar les necessitats actuals d'habitatge social i la quantificació de les previsions futures així com les necessitats d'equipaments comunitaris i l'impacte social i de gènere del POUM. [descàrrega](#)

▪ **ESTUDI AMBIENTAL ESTRATÈGIC (EAE)**

L'estudi ambiental estratègic és el document que l'Ajuntament de Llívia, presenta a informació pública i sobre el qual l'òrgan ambiental (la Subdirecció General d'Avaluació Ambiental del Departament de Territori i Sostenibilitat) emet la Declaració Ambiental Estratègica que permet acabar el procediment d'avaluació ambiental estratègica ordinària segons el que determina la llei 21/2013, de 9 de desembre d'avaluació ambiental. [descàrrega](#)

▪ **AGENDA I AVALUACIÓ FINANCERA, INFORME DE SOSTENIBILITAT ECONÒMICA**

Aquesta memòria conté l'estimació del cost econòmic de les actuacions previstes, la determinació del caràcter públic o privat de les inversions necessàries per a l'execució del pla, les previsions de finançament públic, i l'anàlisi de la viabilitat financera de les actuacions derivades de l'execució del pla. [descàrrega](#)

▪ **ESTUDI D'AVALUACIÓ DE LA MOBILITAT GENERADA (EAMG)**

Aquesta memòria avalua l'impacte dels desplaçaments potencials sobre la xarxa viària existent i proposada als sectors de desenvolupament i la capacitat d'aquesta per absorbir-los, i alhora estimular nous patrons de mobilitat sostenible al conjunt del municipi. [descàrrega](#)

▪ **DOCUMENT COMPRESIU**

Aquesta memòria complementa a l'article 8.5a del TRLU pel que fa a garantir el dret de la ciutadania a ser informada sobre el contingut dels instruments de planejament i gestió urbanístics i en ella se sintetitzen els aspectes més rellevants contemplats en els diferents documents que articulen el POUM de Llívia. [descàrrega](#)

○ **NORMATIVA**

▪ **NORMES URBANÍSTIQUES**

Aquest document recull l'articulat que desenvolupa els drets i deures al sòl urbà, urbanitzable i no urbanitzable dins el terme municipal de Llívia. Aquestes normes recullen i adapten part de l'articulat que ja constava al planejament vigent i garanteix que siguin coherents amb els marcs legals vigents. [descàrrega](#)

▪ **FITXES NORMATIVES**

Aquest document forma part de les normes urbanístiques i recull informació en forma de fitxa de cadascun dels polígons d'actuació, plans de millora, sectors de sòl urbanitzable delimitat i no delimitat, i dels plans especials urbanístics que ha previst el POUM. Aquesta fitxa paramètrica inclou una fitxa gràfica que permet identificar de manera clara l'àmbit en qüestió. [descàrrega](#)

▪ **CATÀLEG DE MASIES I CASES RURALS EN SNU**

En aquest catàleg s' inventaria i defineix les condicions de desenvolupament d'aquelles edificacions en sòl no urbanitzable que, pel seu valor del passat rural, han de quedar protegides i regulades de manera concreta. en el cas de Llívia, el catàleg de masies únicament comprèn el Mas Jonquer. [descàrrega](#)

▪ **CATÀLEG DE BÉNS A PROTEGIR**

Aquest document recull els elements, edificacions, jaciments, etc., que pel seu valor patrimonial han de ser preservats per a les futures generacions, i que resten subjectes a diferents graus de protecció tal i com queda recollit en cada fitxa. [descàrrega](#)

○ **PLÀNOLS**

▪ **PLÀNOLS D'INFORMACIÓ URBANÍSTICA**

Aquesta planimetria esdevé clau per justificar la conveniència de les propostes del POUM i en ella son analitzats aspectes com la dimensió física del municipi, els riscos ambientals, l'estructura de la propietat rústega i urbana, els usos del sòl i l'evolució del teixit i del planejament derivat al llarg de la vigència del planejament vigent. El POUM de Llívia compta amb **30 plànols a escala A1** a diferents escales de treball. [descàrrega](#)

▪ **PLÀNOLS D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA**

Aquesta planimetria complementa l'articulat normatiu i estableix la delimitació de la classificació i la qualificació del sòl, des d'una escala municipal a una escala de detall a 1:000 en la que s'identifiquen també els riscos existents i zones d'afectació de les carreteres. En aquesta sèrie també s'inclou un plànol que permet identificar els béns i masies a protegir i el plànol de suspició de llicències que entra en vigor amb l'aprovació inicial del POUM. El POUM compta amb un total de **17 plànols a escala A1**. [descàrrega](#)

○ **ANNEXOS**

▪ **ANNEX 1. CERTIFICAT DE DISPONIBILITAT HÍDRICA**

Certificat emès per l'operador AGBAR per garantir la disponibilitat de recursos hídrics en el marc de desenvolupament dels potencials màxims del POUM. [descàrrega](#)

▪ **ANNEX 2. INFORME ESSLAVISSADA C. ESTAVAR**

Informe elaborat per l'ICGC arran d'un despreniment a la carretera d'Estavar. [descàrrega](#)